

## **Minnesanteckningar, GÅ-arbetsgruppen (GÅ-AG)**

**6 februari 2026**

Plats: Valnöten, plan 3, rum 3303, Lejonet (Drottninggatan 4, Utrikesdepartementet)

Tid: fredag 6 februari kl. 13.00-15.00

### **Närvarande:**

Julle Bergenholtz-Foglander, International Rescue Committee (RESCUE) (*sammankallande*)

Johan Eldebo, World Vision

Malin Flemström Flemström, The Hunger Project

Tobias Linghag, Framtidsjorden

Claudia Arenas, ForumCiv

Nike Dahlskog, Vänsterns Internationella Forum

Anne Lindeberg, Sida

Katarina Rangnitt, UD

Maja Edfast, UD

### **Frånvarande:**

Cecilia Nilsson Kleffner, CONCORD Sverige

Linda Säll, Kvinna till Kvinna

Johanna Davén, IOGT-NTO-rörelsen

### **1. Incheckning**

Agendan antogs utan tillägg/övriga frågor.

### **2. Uppföljning av föregående protokoll**

Under uppföljningen av föregående protokoll meddelade UD att rapporten från GÅ-Forum nu är färdigställd och kommer att publiceras på CONCORD:s webbplats inom kort.

Deltagarna efterfrågade slutsatserna från valberedningens enkät. Ordförande Julle Bergenholtz-Foglander delade dessa under punkten övriga frågor.

Protokollet från föregående möte lades därefter till handlingarna.

### **3. OECD-DAC Review:**

UD informerade om processen kring den pågående OECD-DAC-granskningen. Den nationella självutvärderingen har skickats in i mitten av januari. Under veckan har DAC:s granskningsteam meddelat och diskuterat tre preliminära områden för fördjupad granskning:

- Struktur och genomförande för biståndet (återkommande standardpunkt för granskning).
- Svenska partnerskap (inklusive frågor kring lokalisering och om civilsamhällets roll på landnivå)
- Synergier mellan handel och bistånd

UD informerade vidare om arbetet i den av GÅ-AG tillsatta arbetsgruppen: En inbjudan har skickats ut av CONCORD och arbetsgruppen till ett informationsmöte med UD och det bredare GÅ-nätverket den 17 februari (online).

När det gäller kommande steg nämndes flera planerade moment: Fortsatta diskussioner kring kommande granskningsteamsbesök på huvudstadsnivå; fältbesök i Kenya (ansvar, Ambassaden i Nairobi); hearing i Paris i september; samt en möjlig lansering i Stockholm senare under hösten.

Deltagarna diskuterade om den slutliga rapporten eller delar av denna kan utgöra en programpunkt vid nästa CSO-Forum i november.

- *UD återkommer med tidpunkt för när rapporten är tänkt att publiceras av OECD-DAC.*

#### **4. Uppdatering och utbyte kring strategier och processer av större betydelse inom det svenska utvecklingssamarbetet**

##### **4.1 Strategier:**

UD informerade om tidigare meddelade beslut om utfasning av fem bilaterala strategier och pågående processer för att ta fram nya (bilaterala och regionala) strategier. Deltagarna efterfrågade information kring möjliga kommande finansiella nedskärningar på planerade nya strategier. UD meddelade att man inte kan delge någon information om detta i nuläget, då detta skulle vara att föregå politiska beslut.

Deltagarna efterfrågade även mer information om Sidas nyligen genomförda aktörsmöte inför framtagandet av nya strategier (Regional SRHR, Regional Afrika samt Etiopien). Det uttrycktes viss besvikelse över att så få organisationer hade blivit inbjudna, särskilt de som har pågående verksamhet i de berörda länderna. Sidas representant (ej ansvarig för mötet) bekräftade att mötet hölls i en mycket begränsad krets och att inbjudan även internt inom myndigheten varit starkt begränsad.

##### **4.2 EU:s nya finansiella ramverk och instrumentet Europa i Världen**

UD informerade om fortsatta förhandlingar, datum och svenska prioriteringar i pågående förhandling för nytt flerårigt finansieringsramverk (MFF) och nytt biståndsinstrument Europa i Världen (Global Europe). Andra läsningen med utgångspunkt i det danska kompromissförslaget pågår under Cyperns ledarskap.

Ordförande informerade i anslutning till detta om kommande möte kring MFF mellan Svenska Nätverket för Humanitära Aktörer (SNHA) och den humanitära gruppen på UD-MH.

#### **5. Handlingsplan 2026**

Mötet diskuterade punkter ur handlingsplan för 2026 enligt följande:

## 5.1: CSO-Forum

UD föreslog att forumet hålls i november, under månadens andra halva, vilket bifölls av mötet. UD informerade om att årets budget inkluderar möjlighet att bjuda in talare, och föreslog att detta främst kunde användas till att, i enlighet med utvärdering av tidigare Forum, möjliggöra perspektiv från partnerorganisationer i mottagarländer. Tillgängliga medel är begränsade och möjliggör inte ett brett deltagande. UD föreslog att bjuda in 1–2 personer att medverka i nyckelroller som talare eller paneldeltagare. Mötet biföll även detta.

Mötet diskuterade i anslutning till detta vikten av att påbörja planeringsarbetet i ett tidigt skede. Bland annat bör, med hänvisning till tidigare års erfarenhet, en enkät delas med den bredare GÅ-nätverket, för att inhämta förslag till tematik och upplägg. Det betonades också att planeringen i ett tidigt skede behöver förankras med UD:s ledning. GÅ-AG tillsatte en mindre arbetsgrupp för att påbörja detta arbete: Malin Flemström, Claudia Arenas och Tobias Linghag med Maja Edfast från UD som sammankallande.

- *UD undersöker möjliga datum och tillser lokalbokning.*
- *UD kallar till ett första möte med utsedd arbetsgrupp, andra halvan av februari.*

## 5.2: Kommunikationsinsatser

Ordföranden informerade om att ett nyhetsbrev planeras i mars och att ett utkast kommer att delas med GÅ-AG för synpunkter innan det distribueras. Mötet konstaterade att spridningen av nyhetsbrev är begränsad, särskilt då utskick enbart kan ske via informationsmejladresser, och föreslog därför att nyhetsbrev även publiceras på CONCORD:s webbplats (inom GÅ-utrymmet).

Ordföranden initierade därefter en diskussion kring möjligheterna att använda LinkedIn som ett kompletterande kommunikationsverktyg riktat enbart till medlemmarna i GÅ-nätverket. Mötet föreslog att en sluten LinkedIn-grupp inrättas, administrerad av ordföranden. I ett första skede föreslås att medlemskap begränsas till GÅ-anslutna organisationers officiella LinkedIn-konton, samt medlemmarna i GÅ-AG inkluderas, varefter en process för nominering eller intresseanmälan kan övervägas för individuella representanter, primärt personer i ledande funktioner inom GÅ-organisationerna. UD meddelade att de inte avser att delta i en sådan grupp, då detta är ägt och drivet av civilsamhället, men framhöll att de ser initiativet som positivt.

- *Julle Bergenholtz-Foglander (Ordförande) och Claudia Arenas tar fram en prototyp för en sluten LinkedIn-grupp och presenterar denna för GÅ-AG vid nästkommande möte.*
- *Ordföranden kommer även att distribuera frågor inför nästa möte för att möjliggöra en strukturerad diskussion om hur GÅ-nätverkets medlemsbas kan breddas.*

## 5.3 Möte med Statssekreterare (SsB) Karin Juhlin:

Mötet diskuterade möjligheten till ett kommande möte med SsB Karin Juhlin. Statssekreteraren uttryckte vid föregående års CSO-Forum en positiv inställning till ett sådant möte. Mötet utsåg Malin Flemström, Johanna Davén och Julle Bergenholtz-Foglander (ordförande) att ta fram ett underlag inför mötet, samt ett tillhörande brev till SsB, och att dela detta digitalt med gruppen. Det är Ordförande för GÅ-AG som därefter skickar brevet till SsB.

- *Ordförande delar underlag med GÅ-AG för synpunkter.*

## 5.4: D-post till ambassaderna:

Tidigare skickade UD med viss regelbundenhet information till ambassader om partnerskap med civilsamhället, men inget sådant utskick har gjorts sedan 2023. Mötet diskuterade möjligheten att genomföra ett nytt utskick under andra halvan av 2026. Ett sådant utskick kan eventuellt inkludera den mekanism för använda civilsamhället som resursbas för analytiskt arbete som den av GÅ-AG utsedda arbetsgruppen för närvarande undersöker möjligheten att ta fram. Frågan bordlades till nästa möte.

UD framförde att alla medlemmar i GÅ-nätverket, både direkt och genom sina partnerorganisationer i respektive länder, är välkomna att regelbundet söka kontakt med berörda ambassader för att informera om sin närvaro och verksamhet.

Sida informerade i anslutning till diskussion om myndighetens praxis att genom brev till biståndsråden informera om partnerskap med civilsamhällets organisationer.

### **5.5: Uppdatering av arbetsbeskrivning för GÅ samt stöd till valberedningen i uppdatering av dess arbetsordning**

GÅ-AG utsåg Nike Dahlskog och Julle Bergenholtz-Foglander att ta initiativ till arbetsgrupp för frågan, vilken skall ta fram utkast till uppdaterad arbetsbeskrivning och kontakta valberedningen för motsvarande uppdatering.

### **5.6 Utvärdering av GÅ**

Format, och budget för ev. utvärdering kvarstår som en öppen fråga. UD informerade om svårigheter att hitta finansiering.

- *Maja Edfast delar relevant dokumentation från tidigare utvärdering (2023) med GÅ-AG.*
- *Ordförande Julle Bergenholtz-Foglander förbereder en fördjupad diskussion inför nästa möte.*

## **6. Sidas CSO-dialogdag, 11 mars 2026**

Anne Lindeberg, Sida, redogjorde för processen inför Sidas dialogdag samt för det planerade upplägget. Arbetet leds av en intern arbetsgrupp på myndigheten, med stöd av en referensgrupp där GÅ-AG representeras av Julle Bergenholtz-Foglander och Cecilia Nilsson Kleffner. Dialogdagens utformning utgår från de förslag som inkommit från civilsamhällesorganisationerna, bland annat vid den CSO-lunch som arrangerades av Sida under hösten. Inbjudan har skickats ut via informationsmejladresser.

Agendan är fortfarande under framtagande, men huvudsyftet är att skapa utrymme för dialog, bland annat om det bredare utvecklingssamarbetet och civilsamhällets roll inom Team Sweden. Rundabordssamtal planeras kring olika samverkansformer, såsom strategier, dialog, Team Sweden, civic space, lokalisering, diversifierad finansiering och humanitär samverkan. Vid varje bord efterfrågas en GÅ-medlem som ordförande, och Sida välkomnar nomineringar från GÅ-AG.

Partnerorganisationer kan bjudas in att delta digitalt. GÅ-AG uppmanades att kontakta Sida (Anne Lindeberg), med ordföranden i kopia, för att anmäla intresse.

## **7. Övriga punkter**

Ordföranden delgav utfallet av valberedningens enkät vid sittande bord (se bilaga 1).

Resultaten var överlag mycket positiva. Det finns möjlighet att vid behov återkomma till vidare frågor i anslutning till detta vid nästa möte.

- *Ordföranden åtar sig att ta fram ett förslag till logotyp för GÅ-nätverket.*

## 9. Kommande möten

Nästa möte föreslås till den 24 april.

- *Ordföranden skickar ut en Save the Date för mötet.*